



ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE PRESIDENTES DE LA FEDERACIÓN JUNTA FALLERA DE SAGUNTO CORRESPONDIENTE A LA SESIÓN CELEBRADA EL 20 DE MAYO 2025

PRESIDENTE EJECUTIVO

Hugo Morte Lorente

SECRETARIA GENERAL

Mar Bruno

REPRESENTANTES DE JUNTA DIRECTIVA

Antonio José Fresno
Marian Romero
Benja Alepuz
Sonia Ureña
Lidia Rovira
Ángeles Alos
Vicente Cuenca
Rosana Camacho
Héctor Martínez
Patrick
Oscar Martell
Marian Romero

COMISIONES PRESENTES:

02.- LA PALMERETA
03.- EDUARDO MERELLO
04.- CHURRUCA-HISPANIDAD
05.- SANTA ANNA
06.- LA VILA
08.- SANT FRANCESC
09.- LA MARINA
10.- LUIS CENDOYA
11.- AVDA DOCTOR PALOS
12.- EL REMEI
15.- TEODORO LLORENTE
17.- EL MOCADOR
18.- EL PALLETER
19.- EL ROMANO
20.- LA PALMERA
22.- GILET
24.- LA VICTORIA
26.- PLAZA IBÉRICA
29.- EL MERCAT
31.- EL TABALET
32.- AVINGUDA
33.- EL TRONAOR
34.- PLAZA MARE NOSTRUM
35.- PLAZA DEL SOL
37.- PLAZA RODRIGO
38.- BALADRE
39.- VILA DE FAURA
41.- AVDA. 3 DE ABRIL
44.- NOU MONTIBER
45.- ELS VENTS

Siendo las 20:00 horas del día arriba indicado, se reúnen se reúnen en el domicilio social de Federación Junta Fallera de Sagunto, los miembros de esta que al margen se relacionan con el objeto de constituir la Asamblea ordinaria de **JUNTA DE PRESIDENTES/AS**

Abierta la sesión en primera convocatoria por el presidente ejecutivo del órgano, Don Hugo Morte, quien actúa asistido por Doña Mar Bruno, se debaten los asuntos establecidos en el orden del día de la convocatoria previamente establecida al efecto, adoptándose los acuerdos que a continuación se indican:

Orden del día:

1. Aprobación acta anterior
2. Aprobación presupuestos FJFS 2025-2026
3. Actos Falleros pasados
4. Informe de presidencia
5. Nominación FFMM y CCHH 2026
6. Fiesta infantil Vida Nova Parc
7. Despedida FFMM FJFS 2025
8. Sorteo Fallas Cecina (Italia) septiembre 2025
9. Ruegos y preguntas



1. Aprobación acta anterior

Dani (Falla Tres d'Abril) solicita que quede constancia de las alegaciones presentadas por sectores a los presupuestos en la pasada reunión, en lo referente a las dudas sobre las distintas partidas.

Las cuestiones que se plantearon por Noelia (Falla Santa Anna) fueron las siguientes:

- *Acto de la despedida FFMM CV: plantea que en el acta nº7 del pasado año aparece que el acto no tendrá gasto y ahora aparece como tal; Hugo ratifica que el Ayto. va a hacerse cargo, pero por prudencia se ha indicado como un gasto por si hubiera que algo que abonar, aunque se compensaría con el ahorro de otras partidas.*
- *Carrera solidaria: la aportación de HOLCIM íntegramente se dio a la DANA.*
- *Indumentaria oficial: el gastó del año pasado no se tendrá este año porque en la licitación se han incluido los gastos del año pasado (arreglos y manteletas)*
- *Exposición fotográfica (Sayas): se va a intentar reducir el material ya que tenemos margen para pedir varios presupuestos.*
- *Nominación FFMM: Se triplica el presupuesto porque el año pasado fue un vino de honor y este año una cena (35 €) a las CCHH y FFMM.*
- *Técnicos Presto: el año pasado ya no hubo gasto, lo asume el Ayto.*
- *Comida Jurado y candidatas: El gasto real es de 139,80 €. En concreto, la tagliatella asumió un 50% de la cena que se realizó allí.*
- *Teatro Romano: el año pasado se reflejó el gasto de dos días por el aplazamiento por la lluvia, este año se presupuesta un único día.*

Acta aprobada.

2. Aprobación presupuestos FJFS 2025-2026

Se aprueban por unanimidad.

3. Actos Falleros pasados

9 de mayo: Se asistió a la gala de *Lletres Falleres*, mostrando así el apoyo institucional a las comisiones nominadas. El presidente de la FJFS, Hugo, felicitó públicamente a las fallas La Vila y Plaza Rodrigo por los galardones obtenidos, extendiendo su reconocimiento a todas las comisiones que apuestan por el *llibret fallero* y la promoción de la cultura popular.

10 de mayo: Participación en la tradicional Cruz de Mayo, destacando la elevada asistencia y el buen ambiente. Hugo trasladó el agradecimiento de las Falleras Mayores por el emotivo pasillo de bienvenida realizado por los representantes falleros. Ese mismo día, se acudió también a la Ofrenda a la Mare de Déu dels Desamparats, celebrada con devoción a pesar de las inclemencias meteorológicas.

11 de mayo: Asistencia a la Cruz de Mayo organizada por la Falla Eduardo Merello, agradeciendo la invitación y las atenciones recibidas a nuestras FFMM por parte de la comisión.



13 de mayo: Se asiste por parte de la ejecutiva de Federación a la Asamblea de Juntas Locales celebrada en Utiel. Se informa a la Falla Gilet sobre la celebración del Campeonato de Truc Regne de València, el 1 de junio en la Pobla. Se le envía correo con la info.

Asimismo, se comunica a la Falla Plaza Rodrigo las fechas de su participación en la Champions de Playback (14, 15 y 16 de julio), así como la asignación de una ayuda económica de 200 € desde Federación, condicionada a la presentación de la factura correspondiente a nombre de FJFS.

EL 3 de septiembre tendrá lugar en Sagunto la reunión de Juntas Locales de la Comunitat Valenciana y JCF. Como en la edición anterior, el formato será una cena previa a la reunión. Se extiende invitación a la mesa de presidentes para asistir y se informará de cómo proceder en las siguientes reuniones.

15 de mayo: Inauguración de la exposición "*Valencianes per la igualtat*", organizada en colaboración con Caixa Popular y el Ayuntamiento de Sagunto, con notable éxito de asistencia y una destacada repercusión social. Hugo agradece expresamente a Caixa Popular su implicación y apoyo al acto.

16 de junio: Asistencia a la jornada de confraternidad organizada por la Falla La Marina junto con las Falleras Mayores. Antonio Fresno (VP) agradece las atenciones recibidas por parte de la comisión.

17 de junio: Participación en la misa, dansà y ofrenda en honor a la Virgen de los Desamparados, continuando así con el compromiso de la Federación por fortalecer vínculos con entidades sociales y culturales del municipio.

4. Informe de presidencia

Héctor (VP) comenta que la inauguración de los juegos de mesa será el próximo 13 de junio en el casal de la falla Els Vents.

Marian (VP) solicita a las comisiones el envío de fotografías de los nuevos representantes para su publicación en la página web de Federación. Las imágenes deberán ser en formato vertical, de busto y con el nombre completo del representante.

En el marco de la mejora de la comunicación y presencia en redes sociales, se solicita a cada comisión que facilite un contacto de referencia del área de comunicación, con el fin de coordinar futuras publicaciones o avisos.

Se recuerda que cualquier contenido relativo a las comisiones puede remitirse al área de comunicación para su publicación. La página web de Federación está activa y cuenta con una sección individualizada para cada comisión.

Antonio Fresno (VP) informa sobre la entrega y recogida de los llibrets del proyecto SOM, indicando que contactará con los presidentes que lo tengan pendiente.



5. Nominación FFMM y CCHH 2026

Ángeles Alos (VP) informa sobre los horarios del acto con la modificación de la hora de la apertura de puertas.

Habrà sitio reservado para representantes 2026 y se enviarà por mail el plano.

En cuanto a la cena, Vicente (Festejos) serà a las 22.00 en el Celler y recuerda que faltan algunas fallas que no han enviado el justificante.

Se recuerda que, para el vino de honor de la proclamación, federación abona 6 plazas por falla, posibilidad de ampliar hasta 4 personas. En la próxima reunión se ampliarà toda la información con respecto a este acto.

6. Fiesta Infantil – 25 de mayo

Esta coordinada por Antonio José (VP) y habrá distintas actividades: bomberos, ambulancias, motos, patrulla y quads de policía local, y disco de TiK-Tok, siendo a la 13:30 la globotà.

Tendrá un componente solidario: participación de asociaciones vinculadas a Pablito el Guerrero y el Síndrome KBG con Hugo fallero de la falla Tres d'Abril; se agradece la colaboración de las familias.

7. Despedida FFMM FJFS 2025

Lo coordina Ángeles Alos (VP) e informa de que solo habrá sitio reservado para los representantes 2025. Se enviarán por mail los planos con las butacas asignadas; se informa que el inicio del acto a las 19:15h y se requiere máxima puntualidad.

Se recuerda el envío de las plantillas y justificantes de pago de la cena.

8. Sorteo Fallas Cecina (Italia)

Óscar Martell, (Hermanamiento), procede a realizar el sorteo para designar la comisión fallera que acompañará a Tres d'Abril en el viaje a Cecina, previsto del 7 al 14 de septiembre (regreso el día 15). Se recuerda que la Falla Tres d'Abril ya está asignada como participante, al haber solicitado la subvención correspondiente.

Antes de iniciar el sorteo, se confirma la participación de la Falla Churruca.

Se realiza el sorteo entre el resto de las fallas interesadas, resultando el siguiente orden:

- Falla seleccionada: La Palmera
- Reserva 1: La Vila
- Reserva 2: Plaza Ibérica



Se solicita a la Falla La Palmera que confirme su asistencia a la mayor brevedad posible. En caso de que, en la próxima reunión, ni La Palmera ni las comisiones en reserva hubieran confirmado su participación, se abrirá un nuevo periodo de inscripción para que las fallas interesadas puedan presentarse voluntarias. Entre estas, se volverá a realizar un nuevo sorteo.

9. Ruegos y preguntas

Dani (Falla Tres d'Abril) plantea una consulta en relación con las tarifas que el Ayuntamiento aplicará por el uso de instalaciones deportivas. Héctor, vicepresidente del área de deportes, informa que, según la nueva ordenanza municipal, todas las entidades deberán abonar una tasa por el uso de dichas instalaciones. Inicialmente, a las fallas se les aplicarán las tarifas vigentes (20 €/hora y 50 €/hora en campos de fútbol), aunque actualmente se está negociando con el Ayuntamiento una tarifa reducida que se ajuste al uso recurrente que hace Federación de estas instalaciones.

Tras varias intervenciones, Hugo comunica que contactará con los presidentes de las federaciones de Peñas para que se aplique una tarifa común y reducida a las tres asociaciones. Al mismo tiempo, se continuará con las gestiones pertinentes ante el Ayuntamiento para conseguir dicha reducción.

Por otro lado, Dani pregunta si el coste del escenario para los Playbacks será asumido por el Ayuntamiento. Hugo responde afirmativamente, indicando que la concejal de Fiestas ha confirmado su inclusión en el convenio vigente de escenarios. Añade además que será un escenario nuevo y que el proveedor ya ha sido designado (Ricardo Ferrandis).

Miguel (Falla El Romano) plantea que, de ser así, no debería producirse un incremento en el precio de las entradas, como se comentó en la edición anterior. Hugo aclara que este aspecto se tratará específicamente en la reunión del área de Playbacks, que tomará nota de la sugerencia y, tras consultar con Isaac (VP), lo trasladará al grupo correspondiente.

Cierre de sesión a las 20:40h

Orden del día reunión 3 junio:

1. Aprobación acta anterior
2. Actos falleros pasados
3. Informe presidencia
4. Proclamación FFMM FJFS 2026
5. Calendario actos septiembre
6. Propuesta creación Mesa delegados de Falla de FJFS
7. Ruegos y preguntas